DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA LEGNICKIEGO

PL ISSN 0239-8257 Legnica, dnia 22 grudnia 1984 r. Nr 5

TREŚĆ:

UCHWAŁY:

Poz.: 92 — nr II/10/84 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Legnicy z dnia 28 września 1984 r. w sprawie uchwalenia regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej w Legnicy 94

93 — nr II/16/84 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Legnicy z dnia 28 września 1984 r. w sprawie liczby punktów sprzedaży oraz czasu sprzedaży, podawania i spożywania określonych napojów alkoholowych 100

94 — nr IV/20/84 Miejskiej Rady Narodowej w Polkowicach z dnia 20 grudnia 1984 r. w sprawie stawek świadczeń na fundusz miejski 100

95 — nr II/13/84 Miejskiej Rady Narodowej w Złotoryi z dnia 12 września 1984 r. w sprawie częściowej zmiany planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotoryi 101

96 — nr III/21/84 Miejskiej Rady Narodowej w Złotoryi z dnia 15 listopada 1984 r. w sprawie nadania nazw ulicom położonym w obrębie miasta Złotoryi 101

97 — nr III/17/84 Gminnej Rady Narodowej w Chojnowie z dnia 17 grudnia 1984 r. w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny 101

98 — nr III/15/84 Gminnej Rady Narodowej w Grębocicach z dnia 20 grudnia 1984 r. w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny 102

99 — nr IV/14/84 Gminnej Rady Narodowej w Jerzmanowej z dnia 28 listopada 1984 r. w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny 102

100 — nr 16/IV/84 Gminnej Rady Narodowej w Kotli z dnia 14 grudnia 1984 r. w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny 103

101 — nr IV/16/84 Gminnej Rady Narodowej w Krotoszycach z dnia 21 grudnia 1984 r w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny 103

102 — nr 15/84 Gminnej Rady Narodowej w Miłkowicach z dnia 19 grudnia 1984 r. w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny 104

103 — nr IV/16/84 Gminnej Rady Narodowej w Pęcławiu z dnia 19 grudnia 1984 r. w sprawie świadczeń na fundusz gminny 104

104 — nr V/13/84 Gminnej Rady Narodowej w Rudnej z dnia 21 grudnia 1984 r. w sprawie świadczeń na fundusz gminny 105

105 — IV/21/84 Gminnej Rady Narodowej w Udaninie z dnia 21 grudnia 1984 r w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny

ZARZĄDZENIA:

106 — nr 13/84 Naczelnika Miasta Złotoryi z dnia 30 lipca 1984 r. w sprawie ustalenia i podziału terenów na działki budowlane pod budownictwo jednorodzinne w Złotoryi przy ulicy Opłotkowej i Legnickiej 105

107 — nr 23/84 Naczelnika Miasta Złotoryi z dnia 17 listopada 1984 r. w sprawie ustalenia i podziału terenów na działki budowlane pod budownictwo jednorodzinne w Złotoryi na osiedlu „Nad Zalewem" 106

108 — nr 24/84 Naczelnika Miasta Złotoryi z dnia 17 grudnia 1984 r. w sprawie opłat za wodę i wprowadzanie ścieków 106

109 — nr 18/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Chocianowie z dnia 11 grudnia 1984 r. w sprawie odstępstwa od ustaleń planu szczegółowego zagospoda 106

110 — nr 19/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Chocianowie z dnia 11 grudnia 1984 r. w sprawie odstępstwa od ustaleń planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa 107

92.

UCHWAŁA Nr II/10/84

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LEGNICY

z dnia 28 września 1984 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej w Legnicy.

Na podstawie art. 98 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o sy- Nr 41, poz. 185 i Nr 62, poz. 286 i z 1984 r. Nr 21, poz. 100 i Nr 31, poz. 173) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się regulamin Wojewódzkiej Rady Narodowej w Legnicy, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Legnickiego.

PRZEWODNICZĄCY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
Eugeniusz Barczyński

Załącznik do uchwały nr II/10/84 WRN w Legnicy z dnia 28 września 1984 r.

REGULAMIN

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LEGNICY

Rozdział I

POSTANOWIENIE OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa tryb działania WRN w Legnicy, a w szczególności tryb obradowania na sesjach i podejmowania uchwał.

§ 2.

1. WRN jako przedstawicielski organ władzy państwowej i samorządu terytorialnego ludności województwa legnickiego działa na sesjach, a także za pośrednictwem prezydium, komisji i radnych oraz Wojewody Legnickiego jako organu wykonawczego i zarządzającego Rady.
2. Organy WRN działają pod kontrolą WRN oraz obowiązane są składać Radzie sprawozdania ze swojej działalności.

Rozdział II

SESJE WRN

1. Zasady ogólne

§ 3.

WRN rozpatruje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawa wydanych w wykonaniu i na podstawie ustaw.

§ 4.

1. WRN odbywa sesje zwyczajne w liczbie niezbędnej do wypełnienia zadań i obowiązków Rady, przy czym nie miejszej niż 5 w ciągu roku.
2. WRN może odbywać sesje nadzwyczajne, zwoływane na wniosek co najmniej 1/4 liczby radnych WRN, poświęcone sprawom szczególnie uzasadnionym i pilnym wymagającym natychmiastowych rozstrzygnięć Rady.

§ 5.

1. Na ostatniej sesji w roku Rada uchwala plan pracy na rok następny, w którym określa przede wszystkim ramowy harmonogram sesji, podstawowe tematy obrad, przewidywane przedsięwzięcia a także ważniejsze zadania prezydium, komisji, radnych i Wojewody oraz jednostek podporządkowanych WRN, związane z działalnością Rady.
2. W ciągu 3 miesięcy od początku kadencji WRN uchwala ramowy program działania na całą kadecję, określający główne kierunki prac i sposoby realizacji zadań Rady. Ramowy program działania WRN obejmuje realizację postulatów wyborców.
3. W każdym czasie WRN może dokonywać zmian, uzupełnień i uściśleń rocznych planów pracy oraz ramowego programu działania.
4. Do końca maja każdego roku kalendarzowego Rada dokona określenia stopnia realizacji programu wyborczego.

2. Organizacja sesji

§ 6.

1. Sesje organizuje i zwołuje Prezydium WRN, ustalając projekt porządku, miejsce, dzień i godzinę otwarcia obrad.
2. O sesji powiadamia się radnych najpóźniej na 10 dni przed wyznaczonym terminem, wysyłając zawiadomienia zawierające podstawowe dane orgnizcyjne (miejsce, dzień, godzina rozpoczęcia obrad), projekt porządku sesji oraz projekty uchwał i inne niezbędne materiały związane z przedmiotem sesji.
3. Matriały na sesje poświęcone uchwalaniu planów społeczno-gospodarczych i budżetów jak również rozpatrywania sprawozdań z ich wykonania dostarcza się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.
4. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 2 i 3 WRN może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji, wyznaczając nowy termin jej odbycia. Radnych powiadamia się o nowym terminie sesji pisemnie.

§ 7.

1. Prezydium powiadamia o sesji WRN Radę Państwa i Radę Ministrów — za pośrednictwem Kancelarii Rady Państwa i Urzędu Rady Ministrów, posłów z terenu województwa legnickiego, właściwą Delegaturę NIK, a także ministrów i kierowników urzędów centralnych, których zakres działania wiąże się z problematyką proponowaną w porządku obrad, przesyłając zarazem projekty i materiały, o których mowa w § 6 ust. 2.
2. O sesji WRN powiadamia się także wojewódzkie władze organizacji politycznych i społecznych, Radę Wojewódzką PRON oraz w miarę potrzeby przewodniczących rad narodowych stopnia podstawowego, jak również kierowników pońsłwowych jednostek organizacyjnych, jednostek gospodarki uspołecznionej i innych z terenu województwa
3. Powiadomienia, o których mowa w ust. 1 i 2 oznaczają zaproszenie do wzięcia udziału w sesji.
4. Szczegółową listę zaproszonych na sesję ustala każdorazowo Prezydium WRN.

§ 8.

1. Sesje WRN są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad Prezydium WRN podaje do wiadomości publicznej nie później niż 7 dni przed sesją za pośrednictwem środków masowej informacji, a w miarę potrzeby w drodze specjalnych ogłoszeń (obwieszczeń).
2. Jeżeli przedmiotem sesji WRN mają być sprawy stanowiące z mocy przepisów szczególnych tajemnicę państwową lub służbową, jawność sesji zostaje wyłączona i Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych. Wyłączenie jawności sesji oznacza, że podczas obrad oprócz Wojewody i wskazanych przezeń osób oraz posłów mogą być obecne tylko osoby zaproszone do udziału w sesji.

§ 9.

Warunki organizacyjne niezbędne dla prawidłowej pracy Rady na sesji, w tym zwłaszcza dotyczące miejsca, w którym toczą się obrady oraz bezpieczeństwa radnych i

innych osób uczestniczących w sesji, a także porządku po jej zakończeniu, zapewnia Wojewoda Legnicki. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla tego miejsca.

3. Obradowanie na sesjach

§ 10.

1. Obrady na sesjach są jawne co oznacza, iż podczas obrad na sali może być obecna publiczność, zajmująca specjalnie w tym celu wyodrębnione „miejsca dla publiczności".
2. Poza przypadkami określonymi w § 8 ust. 2 WRN może, na wniosek Prezydium lub co najmniej 1/4 radnych obecnych na sesji postanowić, iż ze względu na ważny interes społeczny sesja lub obrady nad poszczególnymi punktami porządku dziennego odbędą się przy drzwiach zamkniętych tj. bez udziału publiczności, przy dopuszczeniu obecności osób, o których mowa w § 8 ust. 2.

§ 11.

WRN może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych WRN (quorum).

§ 12.

1. Sesja odbywa się w zasadzie na jednym posiedzeniu, przy czym na wniosek Prezydium WRN bądź radnych Rada może zdecydować o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w określonym przez nią terminie (terminach), w szczególności ze względu na niemożność rozpatrzenia całości spraw porządku obrad na jednym posiedzeniu, uzasadnione jego rozszerzenie, brak dodatkowych materiałów niezbędnych radnym lub z uwagi na zaistnienie niespodziewanych przeszkód uniemożliwiających Radzie właściwe obradowanie.
2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad Przewodniczący WRN podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając jej nowy termin. Radnych powiadamia się o nowym terminie sesji pisemnie. Imiona i nazwiska radnych WRN, którzy z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścili sesję, przez co doszło do jej przerwania z powodu braku quorum, odnotowuje się w protokole sesji.

§ 13.

Sesję otwiera i prowadzi obrady Przewodniczący WRN, a w razie jego nieobecności bądź niemożności przewodniczenia na sesji ,jeden z jego zastępców ustalony przez Prezydium, bądź wskazany przez Przewodniczącego.

§ 14.

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego WRN formuły: „... otwieram (liczba kolejna sesji) sesję zwyczajną WRN w Legnicy".
2. Na początku sesji Przewodniczący WRN, na podstawie listy obecności radnych, stwierdza quorum, a w razie jego braku — po konsultacji z Prezydium WRN — wyznacza nowy termin sesji i zamyka obrady, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, dla których sesja się nie odbyła.

§ 15.

1. Po stwierdzeniu, iż WRN może prawomocnie obradować Przewodniczący WRN przedstawia radzie do uchwalenia projekt porządku obrad oraz przyjmuje wnioski w tej sprawie i wnioski o charakterze formalnym.
2. Przedmiotem wniosków o charakterze formalnym mogą być w szczególności sprawy, o których mowa w § 6 ust. 4, § 10 ust. 2 oraz § 12 ust. 1. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony tylko na początku obrad.
3. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź zmianę w projekcie porządku obrad może wystąpić każdy radny WRN. Przewodniczący WRN w imieniu własnym lub Prezydium oraz Wojewoda.
4. W zależności od rozstrzygnięcia wniosków o charakterze formalnym Rada rozpatruje wnioski, o których mowa w ust. 3 i uchwala porządek obrad.

§ 16.

1. Na początku porządku obrad każdej sesji przewiduje się zgłaszanie interpelacji przez radnych WRN oraz krótką informację o działalności Prezydium WRN, w okresie od ostatniej sesji.
2. Radni składają interpelacje w istotnych sprawach związanych z działalnością WRN, lub wynikających z działalności Rady. Wnosząc interpelacje radni powinni formułować je jasno i zwięźle.
3. W miarę możliwości, a zwłaszcza w zależności od charakteru spraw będących przedmiotem interpelacji, Wojewoda lub wyznaczone przezeń osoby udzielają na nie odpowiedzi pod koniec sesji.
4. Na wniosek radnego WRN włącza do porządku obrad sprawę rozpatrzenia odpowiedzi jaką udzielono na jego interpelację.

§ 17.

1. Przewodniczący WRN prowadzi obrady według uchwalonego przez Radę porządku, przy czym w uzasadnionych wypadkach może dokonywać zmian w kolejności realizacji jego poszczególnych punktów.
2. Przewodniczący WRN udziela głosu według kolejności zgłoszeń. W uzasadnionych wypadkach Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością mówców.
3. W każdym momencie sesji Przewodniczący udziela głosu dla zgłoszenia wniosku o charakterze formalnym, którego przedmiotem mogą być — poza określonymi w § 15 ust. 2 — sprawy:
   - — odroczenia dyskusji i zdjęcia danego tematu z porządku obrad,
   - — zakończenia dyskusji i przystąpienia do podjęcia uchwały,
   - — zamknięcia listy mówców,
   - — ograniczenia czasu wystąpień mówców,
   - — stwierdzenia quorum,
   - — tajnego głosowania,
   - — przeliczenia głosów.
4. Przewodniczący WRN podaje wniosek o charakterze formalnym pod głosowanie. Rada decyduje w tych sprawach zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Listę mówców prowadzi jeden z zastępców Przewodniczącego WRN.

§ 18.

Przewodniczący WRN może udzielać głosu osobom spośród publiczności po uprzednim zgłoszeniu się tych osób do listy mówców.

§ 19.

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad, w tym zwłaszcza odnośnie do wystąpień radnych i innych osób na sesji. Przewodniczący WRN może nakazać opuszczenie obrad przez osoby spoza radnych, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek bądź uchybiają powadze sesji WRN.
2. Przewodniczący WRN może czynić uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpień na sesji.
3. W przypadku stwierdzenia, że radny w swoim wystąpieniu odbiega od przedmiotu obrad bądź wyraźnie przekracza przeznaczony dlań czas, Przewodniczący przywołuje radnego „do rzeczy". Po dwukrotnym przywołaniu „do rzeczy" Przewodniczący może pozbawić radnego głosu.
4. W przypadku, gdy forma lub treść wystąpienia, albo zachowanie radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji WRN, Przewodniczący WRN przywołuje radnego „do porządku", a jeżeli przywołanie nie odniosło skutku, zabiera radnemu głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole sesji.
5. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio do występujących na sesji WRN osób spoza radnych.

§ 20.

Przewodniczący może zdecydować o przyjęciu do protokołu sesji WRN wystąpienia lub oświadczenia radnego nie wygłoszonego bezpośredio w trakcie obrad, o czym obowiązany jest powiadomić Radę.

§ 21.

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący WRN kończy sesję wypowiadając formułę: „... zamykam sesję WRN w Legnicy". Okres od ogłoszenia przez Przewodniczącego WRN formuły: „... otwieram sesję WRN w Legnicy" do ogłoszenia przezeń formuły „... zamykam sesję WRN w Legnicy" uznaje się za czas trwania sesji Rady.

2. Postanowienie ust. 1 dotyczy także wypadków, gdy sesja obejmuje więcej niż jedno posiedzenie WRN.

§ 22.

1. Z każdej sesji Rady Biuro WRN sporządza protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez WRN roztrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych WRN, listę mówców oraz teksty podjętych przez Radę uchwał.
2. Protokół wykłada się do wglądu i ewentualnych uzupełnień w siedzibie Biura WRN oraz na każdej następnej sesji WRN. Wnioski w sprawie poprawek i uzupełnień protokołu przedstawia się Prezydium WRN, które rozstrzyga odnośnie ich uwzględnienia. Radni, których wnioski nie zostały uwzględnione mogą przedstawiać je na sesji do rozstrzygnięcia Rady.
3. Odpis protokołu oraz odpisy uchwał WRN przesyła się niezwłocznie po ich sporządzeniu Kancelarii Rady Państwa, a w przypadkach określonych przez Prezydium WRN — Urzędowi Rady Ministrów.

§ 23.

1. O przebiegu i wynikach sesji WRN, a zwłaszcza o podjętych uchwałach, niezwłocznie informuje się ludność. W tym celu Prezydium WRN umożliwia — z zastrzeżeniem wypadków gdy Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych — udział w sesji przedstawicielom środków masowej informacji oraz zapewnia dostarczenie im potrzebnych materiałów. Prezydium WRN może podejmować także inne przedsięwzięcia służące popularyzacji sesji i prac WRN, zwłaszcza we współpracy z organizacjami politycznymi, społecznymi i samorządami na terenie województwa.
2. Prezydium postanawia odnośnie do sposobu i zakresu informowania ludności o sesji WRN odbytej przy drzwiach zamkniętych.

4. Uchwały WRN

§ 24.

1. Sprawy będące przedmiotem obrad na sesji, WRN roztrzyga w drodze uchwał.
2. Uchwały WRN mają postać odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał o charakterze proceduralnym, które mogą być odnotowane w protokole sesji.

§ 25.

Uchwały WRN zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że inny tryb wynika z przepisów ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego bądź innych ustaw jak również z postanowień Regulaminu WRN.

§ 26.

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały WRN (inicjatywa uchwałodawcza) mogą występować: Prezydium WRN, komisje, co najmniej pięciu radnych WRN oraz Wojewoda.
2. Z wnioskami o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej w Radzie mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 działające na terenie województwa legnickiego organizacje polityczne, RW PRON, organizacje zawodowe, spółdzielcze, społeczne, samorząd mieszkańców i inne samorządy.

§ 27.

1. Podmiot uprawniony do wykonania inicjatywy uchwałodawczej (komisja, radni, wojewoda) przedstawia przed sesją swoje propozycje w tym przedmiocie Prezydium WRN, a jeżeli działanie tego podmiotu spowodowane jest wnioskami, o których mowa w § 26 ust. 2 okoliczność tę wymienia się w uzasadnieniu.
2. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez WRN a także projekty uchwał przedstawia Radzie, wraz z uzasadnieniem i wymaganymi opiniami — właściwych komisji — Prezydium WRN.
3. Jeżeli inicjatywa podjęcia uchwały lub konkretny projekt zostały zgłoszone w trakcie obrad na sesji, Rada — po wysłuchaniu stanowiska Prezydium lub na jego wniosek — może przystąpić do ich uchwalenia.
4. Postanowienie ust. 3 dotyczy zwłaszcza spraw o charakterze proceduralnym.

§ 28.

1. Przygotowując sesję WRN Prezydium wskazuje organy zobowiązane do przygotowania projektów uchwał Rady, stosownie do przedmiotu sesji i rodzaju rozpatrywanych spraw. Prezydium może również określić szczegółowe zasady opracowania projektu uchwały dotyczącej zwłaszcza sposobu i zakresu konsultowania projektu bądź spraw będących jego przedmiotem, korzystania z pomocy doradców i ekspertów, a także — po porozumieniu z Wojewodą — jednostek Urzędu Wojewódzkiego.
2. Projekt uchwały WRN powinien zawierać przede wszystkim:
   — datę i tytuł uchwały,
   — postawę prawną uzasadniającą podjęcie uchwały,
   — merytoryczną regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
   — określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz sprawujących nadzór nad wykonaniem,
   — termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualnie czas jej obowiązywania,
   — roztrzygnięcie dotyczące ogłoszenia uchwały jeżeli nie wynika ona z przepisów prawa, a także formy jej popularyzacji,
   — przepisy przejściowe i derogacyjne,
   — uzasadnienie.
3. W toku przygotowywania projektów uchwał WRN wszelką pomoc merytoryczną, prawną i organizacyjną świadczą uprawnionym organom — za pośrednictwem lub po wskazaniu przez Wojewodę — jednostki organizacyjne Urzędu Wojewódzkiego i inne podległe Wojewodzie, przy udziale Biura WRN.
4. Wojewoda Legnicki określi jednostkę organizacyjną Urzędu, która poza Biurem WRN obowiązana jest zapewnić poprawność projektu uchwały pod względem prawnym.

§ 29.

1. Uchwały WRN opatruje się numerem według kolejności ich podjęcia oraz wyrażającym kolejno liczbę sesji WRN w kadencji.
2. Uchwały WRN podpisuje Przewodniczący WRN (lub zastępca Przewodniczącego, który obradom przewodniczył).
3. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje wraz z protokołami sesji Biuro WRN, stosownie do zasad ustalonych przez Prezydium.

§ 30.

1. Uchwały WRN podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowy Województwa Legnickiego w okolicznościach i na zasadach określonych przepisami prawa, a także zawsze wówczas, gdy Rada tak postanowi.
2. Po sesji WRN, podjęte na niej uchwały Prezydium WRN przekazuje niezwłocznie do realizacji organom i jednostkom właściwym lub określonym konkretnie w uchwale.

§ 31.

WRN podejmuje uchwałę ustalającą szczegółowy tryb i zasady postępowania w sprawach opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawa miejscowego oraz ich uchwalania przez Radę i wydawania przez Wojewodę. W zakresie nieuregulowanym tą uchwałą stosuje się postanowienia Regulaminu.

5. Tryb głosowania

§ 32.

1. Stosownie do przepisów ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz postanowień Regulaminu, WRN podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym lub tajnym, bezwzględną lub zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych WRN.
2. WRN zawsze może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

§ 33.

1. Zwykła większość głosów, jest to większość głosów „za", przewyższająca co najmniej o jeden głos połowę ważnie oddanych głosów.
2. Bezwzględna większość jest to liczba ważnie oddanych głosów „za", przewyższająca co najmniej o jeden głos połowę oddanych głosów (co najmniej 50% plus 1 głos), jeżeli w głosowaniu wzięła udział co najmniej połowa liczby radnych.

§ 34.

1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano: „za", „przeciwko" oraz „wstrzymujące się".
2. W głosowaniu tajnym radni głosują kartkami, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w każdorazowo określony sposób i na kartkach ustalonych dla danego głosowania.

§ 35.

1. Głosowanie w trybie jawnym przeprowadza Przewodniczący WRN przy pomocy zastępców, a w razie potrzeby pozostałych członków Prezydium.
2. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza powoływana na sesji spośród radnych WRN komisja skrutacyjna.
3. Wyniki głosowania zawsze odnotowuje się w protokole sesji.

6. Powoływanie i odwoływanie organów WRN

A. Prezydium

§ 36.

1. Na pierwszej sesji po wyborach WRN wybiera Przewodniczącego WRN, zastępców Przewodniczącego WRN oraz przewodniczących stałych komisji WRN. Tworzą oni Prezydium WRN.

§ 37.

1. Przewodniczącego WRN wybiera się spośród dowolnej liczby kandydatów (nie mniejszej niż dwóch) z grona radnych WRN, zgłoszonych przez radnych uczestniczących w sesji, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
2. W przypadku nie uzyskania przez żadnego z kandydatów bezwzględnej większości głosów, głosowanie należy powtórzyć ograniczając je do dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali kolejno, w stosunku do pozostałych, największą liczbę głosów.
3. Każdego z zastępców przewodniczącego WRN oraz przewodniczących stałych komisji Rady wybiera się odrębnie, na zasadach i w trybie określonych w ust. 1 i 2.
4. Wybór na stanowiska, o których mowa w ust. 1 i 3, WRN stwierdza odrębnymi uchwałami, przy czym łącznie w odniesieniu do wszystkich zastępców, i łącznie w odnisieniu do wszystkich przewodniczących komisji.

§ 38.

1. W toku kadencji WRN może dokonywać, w trybie określonym w § 37 zmian na stanowiskach Przewodniczącego WRN, zastępców Przewodniczącego i przewodniczących stałych komisji. Z wnioskami o odwołanie z tych stanowisk mogą występować: Prezydium WRN, komisje i radni w liczbie co najmniej pięciu.
2. W przypadku złożenia rezygnacji przez radnego zajmującego jedno ze stanowisk wym. w § 37, WRN może postanowić o przyjęciu rezygnacji w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów.

B. Komisje

§ 39.

1. WRN powołuje Komisję do Spraw Samorządu, której zakres działania określony jest w art. 116 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego, a także następujące stałe Komisje:
   1) Komisję Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Przestrzennego i Gospodarki Finansowej działającą w zakresie spraw: planowania społeczno-gospodarczego, koordynacji procesów inwestycyjnych, planowania przestrzennego, kształtowania ładu przestrzennego i architektury, gospodarki budżetowej i finansowej,
   2) Komisję Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej działającą w zakresie spraw: produkcji rolniczej, weterynarii i leśnictwa, melioracji, budownictwa rolniczego, zaopatrzenia rolnictwa w środki produkcji, oświaty rolniczej i przetwórstwa rolno-spożywczego,
   3) Komisję Handlu, Usług i Drobnej Wytwórczości działającą w zakresie spraw: zaopatrzenia ludności, gastronomii, skupu, usług dla ludności, ochrony konsumenta, rozwoju przemysłu drobnego i rzemiosła,
   4) Komisję Gospodarki Wodnej i Ochrony Środowiska działającą w zakresie spraw: ochrony środowiska, planowania rozwoju gospodarki wodnej, geologii i ochrony przyrody,
   5) Komisję Oświaty i Kultury działającą w zakresie spraw: wychowania i kształcenia dzieci i młodzieży, funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, rozwoju twórczości artystycznej i upowszechniania kultury, czytelnictwa i opieki nad sztuką ludową,
   6) Komisję Zdrowia i Spraw Socjalnych działającą w zakresie spraw: działalności placówek służby zdrowia i opieki społecznej, działalności socjalno-bytowej w miejscu pracy i zamieszkania, warunków pracy i bhp, stanu sanitarnego, sportu i turystyki oraz zagospodarowania terenów rekreacyjnych,
   7) Komisję Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Komunikacji działającą w zakresie spraw: rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych, budownictwa drogowego, gospodarki mieszkaniowej, środków komunikacji i łączności oraz porządkowania,
   8) Komisję Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego działającą w zakresie spraw: zabezpieczenia przestrzegania prawa przez obywateli i organy państwowe, kontroli działalności kolegiów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego, prawidłowości rozpatrywania skarg ludności oraz praworządności działania wszelkich urzędów i instytucji na obszarze działania Rady, stanu ładu i bezpieczeństwa.
2. Najpóźniej na drugiej sesji po wyborach, na wniosek przewodniczących komisji, Rada podejmuje uchwały ustalające składy liczbowe i osobowe każdej komisji.
3. W toku kadencji WRN może dokonywać, na wniosek Prezydium WRN, przewodniczących komisji i radnych, zmian w składach liczbowych i osobowych każdej komisji.
4. WRN może, na wniosek Prezydium, przewodniczących komisji i radnych powoływać komisje niestałe lub zespoły kontrolne, określając każdorazowo przede wszystkim ich skład, przedmiot, zakres i sposób działania, okres na jaki zostają powołane a także organ właściwy do sprawowania nadzoru nad ich działalnością.
5. Uchwały w sprawach, o których mowa w postanowieniach ust. 1 - 4, WRN podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

C. Wojewoda

§ 40.

1. WRN uczestniczy w powołaniu wojewody przez wyrażanie opinii o kandydacie (kandydatach) przedstawionych przez Prezesa Rady Ministrów na to stanowisko.
2. Prezydium WRN obowiązane jest poinformować Radę, najpóźniej na sesji, na której rozpatrywana jest kandydatura wojewody, o stanowisku jakie zajęło w trakcie uzgodnień z Ministrem Administracji i Gospodarki Przestrzennej.

§ 41.

WRN wyraża opinię o kandydaturze (kandydaturach) w głosowaniu tajnym. Za pozytywnie zaopiniowanego uznaje się tego kandydata, który otrzymał bezwzględną większość głosów. Fakt wyrażenia pozytywnej opinii o danym kandydacie WRN stwierdza uchwałą, którą Prezydium niezwłocznie przekazuje Prezesowi Rady Ministrów.

§ 42.

1. Jeżeli kandydat (wszystcy kandydaci) nie otrzymał wymaganej większości głosów, oznacza to, że Rada nie wyraziła o nim (o nich) pozytywnej opinii.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Prezydium WRN informuje niezwłocznie Prezesa Rady Ministrów o niewyrażeniu pozytywnej opinii o kandydacie (kandydatach) przez Radę.

§ 43.

1. Z wnioskiem o odwołanie Wojewody może wystąpić do Prezesa Rady Ministrów Prezydium WRN, O swoim wystąpieniu Prezydium informuje WRN na najbliszej sesji, przedstawiając uzasadnienie takiego stanowiska.
2. Dla przedstawienia i omówienia wniosku o odwołanie Wojewody Prezydium WRN może zwołać sesję WRN.
3. WRN może zobowiązać Prezydium WRN do wystąpienia z wnioskiem o odwołanie Wojewody.

§ 44.

1. Kandydatury na stanowiska Wicewojewodów oraz wnioski o odwołanie z tych stanowisk opiniuje Prezydium WRN.
2. O treści opinii, wraz z uzasadnieniem, Prezydium informuje Radę na najbliższej sesji.

§ 45.

1. Komisje WRN wyrażają opinie w sprawie powołania i odwołania kierowników wydziałów (dyrektorów).
2. Wnioski w sprawach, o których mowa w ust. 1, przedstawia na posiedzeniach komisji Wojewoda.
3. O zajętym stanowisku przewodniczący komisji powiadamia niezwłocznie Wojewodę oraz informuje Prezydium WRN.

7. Absolutorium

§ 46.

1. Na sesji poświęconej sprawozdaniu z wykonania wojewódzkiego planu rocznego i budżetu województwa, WRN — po jego rozpatrzeniu — podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania i absolutorium dla Wojewody.
2. Uchwałę, o której mowa w ust. 1 WRN podejmuje — na wniosek Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Przestrzennego i Gospodarki Finansowej przedłożony wraz z uzasadnieniem, po uzgodnieniu z Prezydium WRN —bezwzględną większością głosów. W uchwale stwierdza się wyraźnie udzielenie, bądź odmowę absolutorium.
3. Jeżeli WRN odmówiła udzielenia absolutorium Wojewodzie, Prezydium WRN przekazuje niezwłocznie uchwałę WRN, wraz z uzasadnieniem Prezesowi Rady Ministrów i Radzie Państwa.

8. Wspólne sesje

§ 47.

1. WRN może odbywać sesje wspólne z inną (innymi) wojewódzką radą narodową.
2. Uzgadniając tematykę, termin i miejsce wspólnej sesji Prezydium WRN ustala szczegółowe zasady obradowania, w tym dostosowując własne postanowienia do regulacji zawartych w regulaminie rady (rad), z którą ma wspólnie obradować.
3. Wspólne sesje są prawomocne gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa ogólnej liczby radnych z każdej rady, zaś uchwały zapadają zwykłą większością głosów radnych, oddzielnie z każdej rady. Uchwały podjęte na wspólnych sesjach oraz protokoły z obrad podpisują przewodniczący wspólnie obradujących WRN.

Rozdział III

RADNI

§ 48.

1. Radni mają prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach WRN i pracy organów Rady, do których zostali wybrani lub powołani.
2. Radni mają obowiązek utrzymywania stałej więzi z wyborcami, których reprezentują w Radzie, przede wszystkim dla:
— informowania wyborców o aktualnej sytuacji województwa, na tle sytuacji Państwa,
— konsultowania materiałów i spraw, zwłaszcza przed sesją,
— upowszechniania uchwał i przedsięwzięć WRN oraz mobilizowania ludności do ich realizacji,
— informowania wyborców o swojej działalności w Radzie,
— przyjmowania postulatów, wniosków i skarg wyborców.

§ 49.

1. Każdy radny ma prawo domagać się wniesienia pod obrady na sesji WRN, a także na posiedzeniach Prezydium i komisji, spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg wyborców.
2. Radni mają prawo podejmowania interwencji oraz składania wniosków w organach, jednostkach i instytucjach na terenie województwa legnickiego korzystając w razie potrzeby z poparcia i pomocy Prezydium WRN.
3. Na sesjach WRN oraz w okresach między sesjami radni mają prawo kierowania do Wojewody interpelacji (ustnie lub na piśmie), których przedmiotem są sprawy związane z realizacją zadań WRN i innych rad narodowych oraz ich organów na terenie województwa.

§ 50.

1. Radni WRN mają prawo uczestniczyć w sesjach rad narodowych stopnia podstawowego na terenie województwa legnickiego i w miarę możliwości uczestniczą w tych sesjach.
2. Radni mogą być zobowiązywani przez Prezydium WRN do wzięcia udziału w sesjach wskazanych rad narodowych stopnia podstawowego, a także zebraniach organizacyji i samorządów działających w województwie, dla przedstawienia na nich określonych spraw stanowiących przedmiot prac WRN.

§ 51.

1. Radni stwierdzają swoją obecność na sesjach WRN i posiedzeniach komisji, do których zostali powołani podpisem na liście obecności.
2. W razie niemożności uczestniczenia w sesji Rady lub posiedzenia komisji radny obowiązany jest przed ich terminem, a w każdym razie nie później niż w ciągu 7 dni od ich odbycia, usprawiedliwić swoją nieobecność przed Przewodniczącym WRN lub komisji.
3. Radny może, z ważnych i uzasadnionych przyczyn, zwrócić się do WRN — za pośrednictwem Prezydium WRN — z wnioskiem o czasowe zwolnienie go z wypełniania obowiązków wynikających z mandatu radnego (łącznie na okres nie dłuższy niż jeden rok).
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, Prezydium WRN przedstawia wraz ze swoim stanowiskiem na sesji. Rada zajmując stanowisko w sprawie, określa jednocześnie sposób powiadomienia wyborców o czasowym zwolnieniu radnego z jego obowiązków.

§ 52.

1. Każdy radny WRN odbywa co najmniej raz w roku spotkanie z wyborcami, w swoim okręgu wyborczym.
2. Każdy radny WRN nie rzadziej niż raz w kwartale przyjmuje w swoim okręgu wyborczym w odpowiednio wcześniej ustalonym i podanym do publicznej wiadomości miejscu i czasie, wnioski, uwagi i skargi ludności („dyżur radnego”).
3. W siedzibie WRN przeznacza się pomieszczenie na „pokój radnego” tj. miejsce, w którym — stosownie do potrzeb — każdy radny WRN może przyjmować obywateli w interesujących ich sprawach.
4. W miarę możliwości radni powinni uczestniczyć w zebraniach organizacji politycznych, społecznych, zawodowych i samorządowych na terenie województwa — na zaproszenie tych organizacji, a nawet inicjować takie zebrania dla przedstawienia bieżących celów i zadań realizowanych przez WRN oraz zebrania opinii i wniosków o pracy WRN.

§ 53.

1. Radny ponosi przed WRN odpowiedzialność za udział i aktywność w jej pracach oraz wywiązywanie się z obowiązków stosownie do zasad określonych w Regulaminie WRN.
2. Prezydium WRN dokonuje okresowych ocen aktywności radnych, w tym zwłaszcza udziału w sesjach, posiedzeniach i pracach komisji, systematycznego odbywania spotkań z wyborcami i „dyżurów radnego”, w uzasadnionych wypadkach wskazując radnym na niedociągnięcia bądź uchybienia w ich pracy, w formie „regulaminowego ostrzeżenia”.
3. W szczególnych wypadkach niewykonywania bądź rażąco nikłego wykonywania obowiązków radnego, zwłaszcza gdy udzielono mu już „regulaminowego ostrzeżenia”, Prezydium WRN występuje do WRN z wnioskiem o udzielenie radnemu „regulaminowej nagany”. Rada podejmuje uchwałę w sprawie „regulaminowej nagany”, w miarę możliwości po wysłuchaniu radnego, bezwzględną większością głosów i może określić przy tym sposób podania tej uchwały do wiadomości wyborców.

§ 54.

1. W zakresie ustalonym w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego radni WRN korzystają z ochrony prawnej, zaś szczególnej ochronie podlega stosunek pracy radnego.
2. Zajmując stanowisko odnośnie do wniosku zakładu pracy o rozwiązanie stosunku pracy z radnym WRN Prezydium WRN bada szczegółowo wszystkie okoliczności sprawy, a zwłaszcza obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień radnego.
3. O sposobie rozstrzygnięcia wniosku, o którym mowa w ust. 2, Prezydium WRN informuje Radę na najbliższej sesji.
4. O zmianie miejsca pracy radni WRN powinni każdorazowo powiadamiać Prezydium WRN.

§ 55.

1. W celu wzięcia udziału w sesji WRN, posiedzeniu Prezydium lub komisji, a także w innych wypadkach związanych z pracami Rady lub wykonywaniem obowiązków wynikających z mandatu, radnemu przysługuje na ten czas zwolnienie od pracy zawodowej.
2. Podstawę do czasowego zwolnienia radnego od pracy zawodowej stanowi otrzymane przezeń zawiadomienie lub zaproszenie, określające zwłaszcza termin i przedmiot prac związanych z wykonywaniem mandatu, a w przypadku ich braku — stosowne poświadczenie wydane w sposób i w formie określonej przez Prezydium WRN.

§ 56.

1. W związku z wykonywaniem mandatu radny otrzymuje z budżetu WRN diety i zwrot kosztów podróży, na zasadach określonych w przepisach dla pracowników urzędów państwowych.
2. Szczegółowe zasady i tryb realizacji uprawnień radnych, o których mowa w ust. 1, określa Prezydium WRN.

§ 57.

1. Radni WRN korzystają z bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji PKS i WPK na terenie województwa legnickiego na podstawie legitymacji radnego.
2. Radni WRN otrzymują bezpłatnie po 1 egzemplarzu Dziennika Urzędowego Województwa Legnickiego.

§ 58.

1. Prezydium WRN udziela radnym WRN wszelkiej pomocy związanej z realizacją posiadanych przez nich praw i w uzasadnionych wypadkach podejmuje stosowne interwencje.
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną prawną i innymi uprawnieniami radnego, radni WRN mogą się zwracać bezpośrednio na sesji do WRN.

§ 59.

1. Postanowienia § 55, 56, 58 ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków komisji i zespołów WRN nie będących radnymi WRN.
2. Prezydium WRN ustali i wyda osobom, o których mowa w ust. 1, stosowne dokumenty potwierdzające ich udział w pracach WRN.

Rozdział IV

ORGANY WRN

1. Prezydium

§ 60.

1. Prezydium WRN inicjuje i organizuje pracę WRN na sesjach oraz za pośrednictwem jej organów, nadzoruje realizację zadań Rady przez jej organy, radnych i jednostki podporządkowane WRN, udziela radnym pomocy w sprawowaniu mandatów oraz wykonuje inne zadania określone w przepisach ustawy, niniejszego Regulaminu oraz wskazane przez WRN.
2. Prezydium WRN obowiązane jest na bieżąco, na każdej sesji Rady składać informacje o podejmowanych działaniach, o realizacji uchwał WRN oraz wszelkich czynnościach, do których jest zobowiązane lub uprawnione, a dokonanych między sesjami WRN.

§ 61.

1. Prezydium WRN działa przede wszystkim w oparciu o roczny plan pracy, zatwierdzony na sesji przez WRN.
2. Prezydium WRN działa kolegialnie, na posiedzeniach odbywanych w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. Prezydium WRN obraduje pod przewodnictwem przewodniczącego WRN, a w razie jego nieobecności jednego z zastępców Przewodniczącego. Posiedzenie jest prawomocne gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu Prezydium.
4. W posiedzeniu Prezydium WRN mogą uczestniczyć Wojewoda oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego WRN.

§ 62.

1. Prezydium WRN, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, podejmuje roztrzygnięcia w formie postanowień, które podpisuje Przewodniczący WRN lub w jego nieobecności prowadzący obrady Zastępca.
2. WRN na sesji może w każdym czasie uchylić lub zmienić postanowienie Prezydium, podejmując rozstrzygnięcia co do skutków takiej zmiany bądź uchylenia.
3. Szczegółowy tryb pracy, a zwłaszcza jej organizację i sposób obradowania, ustala samo prezydium WRN. O dokonanych ustaleniach Prezydium informuje Radę na sesji.

§ 63.

1. Przewodniczący WRN reprezentuje WRN oraz kieruje pracami Prezydium.
2. W przypadku, gdy przewodniczący nie może pełnić swej funkcji przez okres dłuższy niż miesiąc Prezydium wyznacza do pełnienia tej funkcji jednego z zastępców przewodniczącego.
3. Prezydium może określić sprawy, w których Przewodniczący wykonuje czynności w imieniu Prezydium. Do spraw tych nie mogą należeć:
— wyrażanie opinii Prezydium w wypadkach określonych w ustawach i przepisach wydanych na ich podstawie,
— podejmowanie decyzji przewidzianych dla Prezydium w przepisach prawa wyborczego,
— zajmowanie stanowiska w przedmiocie rozwiązania stosunku pracy radnego WRN.
4. Jeżeli upoważnienie Przewodniczącego do podejmowania czynności w określonych sprawach w imieniu Prezydium ma mieć charakter stały, postanowienie Prezydium w tym przedmiocie wymaga zatwierdzenia przez WRN.

2. Komisje

§ 64.

1. W dziedzinach objętych zakresem działalności stałych komisji WRN podejmują one i realizują wszelkie przedsięwzięcia służące wykonaniu zadań WRN oraz w wypadkach określonych przez WRN.
2. Komisje WRN podlegają stałej kontroli Rady, którą sprawuje bezpośrednio Prezydium WRN.

§ 65.

1. Komisje WRN, zwłaszcza dla realizacji zadań o charakterze kompleksowym, należących do właściwości kilku komisji, podejmują współpracę, odbywając w tym celu wspólne posiedzenia oraz uchwalając wspólne opinie i wnioski.
2. Komisje WRN inicjują i organizują współpracę z odpowiednimi komisjami rad narodowych stopnia podstawowego na terenie województwa, a także udzielają pomocy tym komisjom, głównie w działalności kontrolnej.

§ 66.

1. Komisje działają w oparciu o roczne plany pracy, zatwierdzane przez Prezydium WRN.
2. Komisje zgodnie z planami pracy odbywają posiedzenia, na których rozpatrują sprawy należące do ich właściwości oraz podejmują rozstrzygnięcia uchwalając opinie i wnioski. Komisje odbywają posiedzenia w miarę potrzeby, nie mniej jednak niż 8 razy w roku.
3. Prezydium WRN może w każdym czasie polecić zwołanie posiedzenia komisji.

§ 67.

1. Posiedzenie komisji WRN jest prawomocne gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków komisji.
2. Posiedzeniom komisji przewodniczy Przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności zastępca. Uprawnienia zastępców przewodniczących komisji dotyczą jedynie wewnętrznego toku prac komisji.
3. Szczegółowe zasady działania, w tym zwłaszcza odbywania posiedzeń oraz powoływania podkomisji i zespołów, komisje ustalają we własnym zakresie, powiadamiając o nich Prezydium WRN.

§ 68.

1. W połowie kadencji WRN oraz przed jej zakończeniem komisje przedstawiają Radzie, za pośrednictwem Prezydium WRN, sprawozdania ze swojej działalności.
2. WRN lub Prezydium WRN mogą w każdym czasie zażądać przedstawienia sprawozdania przez komisję.

§ 69.

Postanowienia § 64 i 68 stosuje się odpowiednio do niestałych komisji i zespołów powołanych przez WRN.

3. Organ wykonawczy i zarządzający

§ 70.

1. Wojewoda jako organ wykonawczy i zarządzający WRN obowiązany jest na sesjach Rady składać informacje

o realizacji zadań wynikających z uchwał WRN, głównie zaś planu społeczno-gospodarczego i budżetu, wytycznych udzielonych mu przez WRN bądź Prezydium oraz o problemach związanych z bieżącą sytuacją województwa legnickiego.

2. Wojewoda powinien również systematycznie informować WRN o problemach i aktualnych zadaniach administracji państwowej w województwie legnickim.

§ 71.

1. WRN, Prezydium i komisje współdziałają z Wojewodą w realizacji zadań administracji państwowej, zwłaszcza związanych ze sprawami o charakterze ogólnopaństwowym, a także w wypełnianiu przez Wojewodę funkcji przedstawiciela rządu, głównie przez wpływanie i oddziaływanie na rady narodowe stopnia podstawowego i ich organy oraz na środowiska społeczne, zawodowe, samorządy i organizacje.
2. Współdziałanie WRN z Wojewodą może również przybierać postać wspólnych wniosków i wystąpień kierowanych do naczelnych i centralnych organów państwowych.

§ 72.

1. Wojewoda ściśle współdziała z Prezydium WRN w sprawach związanych z przygotowaniem organizacyjnym i merytorycznym sesji WRN, szczególnie zaś projektów uchwał oraz niezbędnych materiałów i informacji.
2. Wojewoda w porozumieniu z Prezydium WRN określa szczegółowe zasady współdziałania jednostek organizacyjnych Urzędu Wojewódzkiego i kierowników tych jednostek z innymi organami WRN oraz ich powinności na rzecz prawidłowego wykonywania mandatu przez radnych WRN.
3. Wojewoda określa i podaje do wiadomości WRN szczegółowy tryb przyjmowania i udzielania odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych oraz wnioski i opinie komisji WRN, uwzględniając zasady określone w ustawie o systemie rad narodowych i samorządu terytorjalnego oraz niniejszym Regulaminie.

§ 73.

1. WRN na wniosek Prezydium podejmuje uchwałę określającą sprawy, w których Wojewoda i podległe mu jednostki organizacyjne obowiązani są, przed podjęciem rozstrzygnięć, zasięgać opinii właściwych komisji WRN.
2. Wojewoda informuje WRN oraz poszczególne komisje WRN o określonych przezeń szczegółowych zasadach organizacyjnych służących realizacji uchwały, o której mowa w ust. 1.

Rozdział V

BIURO WRN

§ 74.

1 Biuro WRN zapewnia bezpośrednią obsługę WRN, Prezydium, komisji oraz radnych.
2. Biuro WRN zapewnia pomoc merytoryczną i instruktaż jednostkom organizacyjnym sprawującym bezpośrednią obsługę rad narodowych stopnia podstawowego w województwie legnickim.

§ 75.

Wojewoda wspólnie z Prezydium WRN ustalą zasady i tryb współdziałania jednostek Urzędu Wojewódzkiego z Biurem WRN w dziedzinie obsługi WRN, organów Rady i radnych.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 76.

1. WRN uchwala Regulamin w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów.
2. Prezydium WRN czuwa nad prawidłowym stosowaniem Regulaminu, a w razie potrzeby interpretuje jego postnowienia.

93.

UCHWAŁA Nr II/16/84
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W LEGNICY
z dnia 28 września 1984 r.

w sprawie liczby punktów sprzedaży oraz czasu sprzedaży, podawania i spożywania określonych napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 12 ust. 2 i art. 14 ust. 1a pkt. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi Dz. U. Nr 35, poz. 230 i z 1984 r. Nr 34, poz. 184) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Maksymalna ilość punktów sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości do 4,5 % alkoholu, jaka może być prowadzona na terenie województwa legnickiego, nie może przekroczyć liczby 710.

§ 2.

Sprzedaż, podawanie i spożywanie w lokalach gastronomicznych napojów określonych w § 1 oraz sprzedaż takich napojów w innych punktach sprzedaży detalicznej na terenie województwa legnickiego jest dozwolona od godziny ósmej.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 1984 r.

PRZEWODNICZĄCY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
Eugeniusz Barczyński

94.

UCHWAŁA Nr IV/20/84
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W POLKOWICACH
z dnia 20 grudnia 1984 r.

w sprawie stawek świadczeń na fundusz miejski.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Miejska Rada Narodowa w Polkowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz miejski od poszczególnych grup zobowiązanych:

1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a/ płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków 2 krotną wysokość stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
   b/ od osób nie wymienionych pod literą a/, bez względu na rodzaj wykonywanej działalności dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
   a/ 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b/ 30 zł za 1 m² pow. użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,

c/ 0.15 zł za 1 m² pow. gruntu zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej,

3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych 0,2 % wydatków na wynagrodzenie za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,

4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

PRZEWODNICZĄCY
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ
W POLKOWICACH

Henryk Trusiak

95.

UCHWAŁA Nr II/13/84
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W ZŁOTORYI
z dnia 12 września 1984 r.
w sprawie częściowej zmiany planu zagospodarowania przestrzennego miasta Złotoryi.

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41 z 1983 r.) Miejska Rada Narodowa w Złotoryi uchwala ,co następuje:

§ 1.

Zmienia się w części plan zagospodarowania przestrzennego miasta Złotoryi zatwierdzony uchwałą nr X/38/76 z dnia 5 kwietnia 1976 r. MRN w Złotoryi w następujący sposób:

— w miejsce oznaczenia A4DZ (usługi zdrowotne) napisać oznaczenie A4Dn (mieszkalnictwo niskie).

§ 2.

Nie wyraża się zgody na takie projektowanie drogi na osiedlu Kopacz II, które spowoduje wycinkę starodrzewu w lasku komunalnym w Złotoryi.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta Złotoryi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ

Tadeusz Paliszkiewicz

96.

UCHWAŁA Nr III/21/84
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W ZŁOTORYI
z dnia 15 listopada 1984 r.
w sprawie nadania nazw ulicom położonym w obrębie miasta Złotoryi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 i Nr 62, poz. 286, z 1984 r. Nr 21, poz. 100 i Nr 31, poz. 173) Miejska Rada Narodowa w Złotoryi uchwala, co następuje:

§ 1.

Ulicom położonym w nowo zaprojektowanym osiedlu „Bolesława Krzywoustego" nadaje się następujące nazwy: Śląska, Mazowiecka, Pomorska, Kujawska, Wielkopolska, Małopolska, Krakowska, Sandomierska, Łęczycka, Sieradzka, Lubuska.

§ 2.

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ

Tadeusz Paliszkiewicz

97.

UCHWAŁA Nr III/17/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W CHOJNOWIE
z dnia 17 grudnia 1984 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Chojnowie uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:

1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

a/ płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków trzykrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,

b/ od osób nie wymienionych pod lit. a/, bez względu na rodzaj wykonywanej działalności dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,

2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt. 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:

a/ 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia, a od domów letniskowych 40 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

b/ 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,
c/ 0,15 zł za m² pow. gruntu, zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1 m² pow. gruntu,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2 % wydatków na wynagrodzenia za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od jednego ha lasów i gruntów leśnych.

§ 3.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Chojnowie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ
Ryszard Rozmus

98.

UCHWAŁA Nr III/15/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W GRĘBOCICACH
z dnia 20 grudnia 1984 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art .4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Grębocicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:
1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
a/ płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków trzykrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
b/ od osób nie wymienionych pod lit. a/, bez względu na rodzaj wykonywanej działalności trzykrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie wykonywania rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne i prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
a/ 25 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej do celów ustawowego ubezpieczenia, a od domów letniskowych 50 zł od rozpoczętych 100 tys. zł wartości, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
b/ 40 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,
c/ 0,15 zł za m² pow. gruntu, zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1 m² pow. gruntu,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2 % wydatków na wynagrodzenia za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ
Stefan Królewski

99.

UCHWAŁA Nr IV/14/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W JERZMANOWEJ
z dnia 28 listopada 1984 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Jerzmanowej uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:
1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
a/ płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
b/ od osób nie wymienionych pod literą a/, bez względu na rodzaj wykonywanej działalności dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
a/ 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia, a od domów letniskowych 40 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
b) 30 zł za 1 m² pow. użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,
c/ 0,12 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej, a dla działek rekracyjnych 0,25 zł za 1 m² powierzchni gruntu,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2% wydatków na wynagrodzenia za pracę, z roku poprzedzającego, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowa-

dzonej działalności, nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,

4). od państwowych gospodarstw leśnych 33 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 3.

Tracą moc dotychczasowe przepisy zawarte w uchwale Gminnej Rady Narodowej w Jerzmanowej z dnia 20 listopada 1980 r. nr XVIII/30/80.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ
Stanisław Rydczak

100.

UCHWAŁA Nr 16/IV/84
Gminnej Rady Narodowej w Kotli
z dnia 14 grudnia 1934 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Kotli uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:

1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonania rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz.
   b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt. 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
   a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia, a od domów letniskowych 40 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b) 20 zł za 1m² pow. użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,
   c) 0,10 zł za 1m² pow. gruntu, zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1m² pow. gruntu,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2% wydatków na wynagrodzenie za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

1. Zwalnia się na okres jednego roku od świadczeń na fundusz gminny nowopowstałe zakłady rzemieślnicze.
2. Zwalnia się od opłat na fundusz gminny rzemieślników rencistów.

§ 3.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ
W KOTLI
Tadeusz Łotocki

101.

UCHWAŁA Nr IV/16/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W KROTOSZYCACH
z dnia 21 grudnia 1984 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269). Gminna Rada Narodowa w Krotoszycach uchwala co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:

1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków trzykrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonania rzemiosła obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
   b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności trzykrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt. 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
   a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia, a od domów letniskowych 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b) 30 zł za 1m² pow. użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,
   c) 0,15 zł za 1m² pow. gruntu, zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1m² pow. gruntu,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2% wydatków na wynagrodzenia za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,

4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Krotoszycach.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Legnickiego.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ
W KROTOSZYCACH
Marian Siedliński

102.

UCHWAŁA Nr 15/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W MIŁKOWICACH
z dnia 19 grudnia 1984 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Miłkowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:

1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a/ płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków trzykrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
   b/ od osób nie wymienionych pod literą a/, bez względu na rodzaj wykonywanej działalności trzykrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
   a/ 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia, a od domów letniskowych 30 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b/ 30 zł za m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
   c/ 0,10 zł za m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1 m² gruntu,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2 % wydatków na wynagrodzenie za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Miłkowicach.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ
Piotr Krawczyk

103.

UCHWAŁA Nr IV/16/85
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W PĘCŁAWIU
z dnia 19 grudnia 1984 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Pęcławiu uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:

1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a/ płacących podatek obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
   b/ od osób nie wymienionych pod literą a/, bez względu na rodzaj wykonywanej działalności dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnościa przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
   a/ 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia, a od domów letniskowych 40 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b/ 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,
   c/ 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu zarówno zabudowanej, jak i niezabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,25 zł za 1 m² powierzchni gruntów,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2 % wydatków na wynagrodzenie za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 3.

Traci moc uchwała nr XX/54/77 Gminnej Rady Narodowej w Pęcławiu z dnia 28 listopada 1977 r. w sprawie stawek wpłat na fundusz gminny.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Legnickiego.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ

Lucjan Rutkowski

104.

UCHWAŁA Nr V/13/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W RUDNEJ
z dnia 21 grudnia 1984 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Rudnej uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:

1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a/ płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
   b/ od osób nie wymienionych pod lit. a/, bez względu na rodzaj wykonywanej działalności dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
   a/ 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b/ 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,
   c/ 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2 % wydatków na wynagrodzenie za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Rudnej.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ

Lucjan Kornobis

105.

UCHWAŁA Nr IV/21/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W UDANINIE
z dnia 21 grudnia 1984 r.
w sprawie stawek świadczeń na fundusz gminny.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa w Udaninie uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny od poszczególnych grup zobowiązanych:

1) od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a/ płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków jednokrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
   b/ od osób nie wymienionych pod lit. a/, bez względu na rodzaj wykonywanej działalności trzykrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub działalnością wymienioną w pkt 1, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej oraz od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową, których właścicielami lub posiadaczami są jednostki gospodarki uspołecznionej:
   a/ 25 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia, a od domów letniskowych 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b/ 40 zł za 1 m² pow. użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ustawowemu ubezpieczeniu,
   c/ 0,15 zł za 1 m² pow. gruntu, zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu,
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych, 0,2 % wydatków na wynagrodzenia za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenia na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym,
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Udaninie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

PRZEWODNICZĄCY
GMINNEJ RADY NARODOWEJ

Tadeusz Mackiewicz

106.

ZARZĄDZENIE Nr 13/84 NACZELNIKA MIASTA ZŁOTORYI

z dnia 30 lipca 1984 r.

w sprawie ustalenia i podziału terenów na działki budowlane pod budownictwo jednorodzinne w Złotoryi przy ulicy Opłotkowej i Legnickiej.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 27, poz. 192), § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalania, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego na obszerze miast i osiedli (Dz. U. nr 35, poz. 242) w związku z art. 124 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 i Nr 62, poz. 286, z 1984 r. Nr 21, poz. 100 i Nr 31, poz. 173) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przeznacza się pod budownictwo jednorodzinne w mieście Złotoryi teren o powierzchni 4 ha położony przy ulicy Opłotkowej i Legnickiej w granicach objętych szczegółowym planem zagospodarowania, zatwierdzonym zarządzeniem nr 26/83 Naczelnika Miasta Złotoryi z dnia 30 listopada 1983 r. w sprawie zatwierdzenia szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa jednorodzinnego i usługowego w Złotoryi w rejonie ulic Legnickiej, Stanisława Staszica i Leszczyńskiej. (Dz. Urz. WRN w Legnicy Nr 8, poz. 36).

§ 2.

Zatwierdza się plan podziału terenów na działki opracowany przez OPGK Pracownię Terenową w Złotoryi zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia. *)

§ 3.

Ustala się termin rozpoczęcia i zakończenia pełnego uzbrojenia terenu objętego planem podziału:
— rozpoczęcie — 1985 rok,
— zakończenie — 1989 rok.

§ 4.

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się kierownikowi referatu geodezji, gospodarki gruntami i rolnictwa Urzędu Miejskiego.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z-CA NACZELNIKA MIASTA

mgr Bogusław Cetera

*) *Załącznika nie publikuje się.*

107.

ZARZĄDZENIE Nr 23/84 NACZELNIKA MIASTA ZŁOTORYI

z dnia 17 listopada 1984 r.

w sprawie ustalenia i podziału terenów na działki budowlane pod budownictwo jednorodzinne w Złotoryi na osiedlu „Nad zalewem"

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 27, poz. 192), § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalania, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego na obszarze miast i osiedli (Dz. U. Nr 35, poz. 242) w związku z art. 124 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 i Nr 62, poz. 286, z 1984 r. Nr 21, poz. 100 i Nr 31, poz. 173) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przeznacza się pod budownictwo jednorodzinne w mieście Złotoryi teren o powierzchni 0,7344 ha położony w zachodniej części osiedla „Nad zalewem" w granicach objętych szczegółowym planem zagospodarowania, zatwierdzonym uchwałą nr III/22/84 Miejskiej Rady Narodowej w Złotoryi z dnia 15 listopada 1984 r. w sprawie zatwierdzenia szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów wyznaczonych pod budownictwo jednorodzinne w Złotoryi (Dz. Urz. Woj. Legn. Nr 3, poz. 11).

§ 2.

Zatwierdza się plan podziału terenów na działki opracowany przez Pracownię Terenową Okręgowego Przedsiębiorstwa Geodezyjno-Kartograficznego w Złotoryi, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia. *)

§ 3.

Ustala się termin rozpoczęcia i zakończenia pełnego uzbrojenia terenu objętego planem podziału:
— rozpoczęcie — 1985 rok,
— zakończenie — 1988 rok.

§ 4.

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się kierownikowi referatu geodezji, gospodarki gruntami i rolnictwa Urzędu Miejskiego w Złotoryi.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p. o. NACZELNIKA MIASTA

mgr Janusz Święs

*) *Załącznika nie publikuje się.*

108.

ZARZĄDZENIE Nr 24/84 NACZELNIKA MIASTA ZŁOTORYI

z dnia 17 grudnia 1984 r.

w sprawie opłat za wodę i wprowadzanie ścieków.

Na podstawie § 10 ust. 1—5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 lutego 1977 r. w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 7, poz. 29 i z 1982 r. Nr 43, poz. 279) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się stawki opłat za:
1) wodę pobieraną ze stanowiących własność Państwa urządzeń zaopatrzenia w wodę miasta Złotoryi w wysokości 10 zł za 1 m^3 pobranej wody,
2) wprowadzanie ścieków do stanowiących własność Państwa urządzeń kanalizacyjnych miasta Złotoryi w wysokości 5 zł za 1 m^3 wprowadzanych ścieków.

§ 2.

1. Przy obliczaniu opłat ponoszonych przez jednostki prowadzące działalność gospodarczą — stawki, o których mowa w § 1, zwiększa się o 10 zł.
2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się przy obliczaniu opłat ponoszonych przez jednostki gospodarki komunalnej oraz jednostki zaliczone do sfery poza produkcją materialną.

§ 3.

Przepisów § 1 i 2 nie stosuje się przy obliczaniu opłat ponoszonych przez osoby fizyczne będące właścicielami domów i lokali mieszkalnych za wodę używaną w tych domach i lokalach wyłącznie na cele gospodarstw domowych oraz

za wprowadzenie ścieków przez te gospodarstwa. Osoby te ponoszą opłaty z tych tytułów według przepisów obowiązujących przed dniem 1 stycznia 1983 r.

§ 4.

W zakresie uregulowanym w zarządzeniu nie stosuje się przepisów zarządzenia nr 1 Wojewody Legnickiego z dnia 15 marca 1984 r. w sprawie opłat za wodę i wprowadzenie ścieków (Dz. Urz. WRN w Legnicy nr 2, poz. 8).

§ 5.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Legnickiego.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 stycznia 1985 r.

NACZELNIK MIASTA ZŁOTORYI

p. o. mgr Janusz Święs

109.

ZARZĄDZENIE Nr 18/84 NACZELNIKA MIASTA I GMINY W CHOCIANOWIE z dnia 11 grudnia 1984 r.

w sprawie odstępstwa od ustaleń planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa.

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski Nr 31, poz. 135) oraz § 2 uchwały nr XV/56/77 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Chocianowie z dnia 14 stycznia 1977 r. w sprawie zatwierdzenia planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa (Dz. Urz. WRN w Legnicy Nr 7, poz. 34) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Dokonuje się odstępstwa od ustaleń planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa zatwierdzonego uchwałą nr XV/56/77 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Chocianowie z dnia 14 stycznia 1977 r. w sprawie zatwierdzenia planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa (Dz. Urz. WRN w Legnicy Nr 7, poz. 34).
Odstępstwo dotyczy terenu o powierzchni ok. 1,10 ha oznaczonego symbolem C4 UK z przeznaczeniem go pod budowę zaplecza administracyjno-technicznego Zakładu Budowlanego w Chocianowie i nadaje się mu symbol C 4 B.
Graficzne określenie tej zmiany oznaczone jest na mapie stanowiącej załącznik do zarządzenia. *)

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NACZELNIK MIASTA I GMINY

mgr Piotr Czerniak

**) Załącznika nie publikuje się.*

110.

ZARZĄDZENIE Nr 19/84 NACZELNIKA MIASTA I GMINY W CHOCIANOWIE z dnia 11 grudnia 1984 r.

w sprawie odstępstwa od ustaleń planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa.

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski Nr 31, poz. 135) oraz § 2 uchwały nr XV/56/77 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Chocianowie z dnia 14 stycznia 1977 r. w sprawie zatwierdzenia planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa (Dz. Urz. WRN w Legnicy Nr 7, poz. 34) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Dokonuje się odstępstwa od ustaleń planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa zatwierdzonego uchwałą nr XV/56/77 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Chocianowie z dnia 14 stycznia 1977 r. w sprawie zatwierdzania planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Chocianowa (Dz. Urz. WRN w Legnicy Nr 7, poz. 34).
Odstępstwo dotyczy terenu o powierzchni ok. 0,05 ha oznaczonego symbolem B 26 K z przeznaczeniem go pod zabudowę wielomieszkaniową i nadaje się mu symbol B 26 MW.
Graficzne określenie tej zmiany oznaczone jest na mapie stanowiącej załącznik do zarządzenia. *)

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NACZELNIK MIASTA I GMINY

mgr Piotr Czerniak

**) Załącznika nie publikuje się.*

REDAKCJA:
Urząd Wojewódzki w Legnicy
Wydział Prawny.
Plac Słowiański 1, 59-208 Legnica
tel. centr. 601-51 w. 253, 254 i 255 oraz tel. bezp. 247-66

ADMINISTRACJA:
Urząd Wojewódzki w Legnicy
Wydział Budżetowo-Gospodarczy
Plac Słowiański 1, 59-208 Legnica
tel. centr. 601-51 w. 300 i 311 oraz tel. bezp. 235-48
Konto: NBP O/Legnica Nr 39000-3245-224

ODBIORCA:

Opłata za prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Legnickiego wynosi:
półrocznie 80 — zł
rocznie ze skorowidzem 160 — zł

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Prenumeratę na rok następny (roczną lub półroczną) przyjmuje się do dnia 30 listopada. Reklamacje w sprawie nie otrzymania poszczególnych numerów Dziennika Urzędowego Województwa Legnickiego należy wnosić w terminie 10 dni od dnia doręczenia następnego numeru.
Pojedyncze egzemplarze nabywać można w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy, Plac Słowiański 1.

Opłata pocztowa zryczałtowana